

Проект договора на поставку ЭРИ на основе открытых конкурсов.

«__» _____ 2017 г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**» в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и Акционерное общество «Аэроприбор-Восход» (АО «АП Восход»), именуемое в дальнейшем «**Покупатель**» в лице первого заместителя директора Нефёдова Михаила Викторовича, действующего на основании доверенности № 11 от 23.01.2017 г. с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий **Договор** в результате открытого конкурса № _____ (протокол № _____ от _____) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА ДОГОВОРА.

1.1. Поставщик принимает на себя обязательства поставить Покупателю продукцию по номенклатуре, в количестве, по ценам и срокам, указанными в Спецификации, а Покупатель обязуется оплатить и принять поставляемую Поставщиком продукцию в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

1.2. Цена договора составляет ____ сумма заявки (не более суммы, указанной в ТЗ) ____ (____ сумма прописью ____) руб. __ коп., в том числе НДС (18%) – _____ (____ сумма прописью ____) руб. __ коп.

1.3. Поставщик вправе получить возмещение (компенсацию) после исполнения настоящего Договора в пределах цены настоящего Договора понесенных за счет собственных средств расходов в размере _____ (____) руб. __ коп., с учетом прибыли в размере _____ (____) руб. __ коп., необходимых для выполнения настоящего Договора и Государственного оборонного заказа путем перечисления денежных средств с отдельного счета на расчетный счет Поставщика, предоставив в уполномоченный банк товаро-сопроводительные документы и Акт об исполнении Договора.

2. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК.

2.1. Гарантийный срок на Продукцию устанавливается от даты исполнения Поставщиком обязательств по поставке Продукции Покупателю при условии соблюдения последним правил хранения и эксплуатации и составляет 1 (один) год.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЁМКИ ПРОДУКЦИИ.

3.1 Поставка Продукции осуществляется самовывозом, либо через предприятия связи или организацию перевозчика за счет Покупателя, и ее стоимость не включается в стоимость Продукции.

3.2 Поставщик гарантирует, что продукция, поставляемая в рамках настоящего Договора, является новой и неиспользованной. Подтверждением качества и комплектности продукции является отметка о приемке ОТК, в прилагаемых к каждому изделию/партии паспортах (этикетках).

3.3. Приемка Продукции и рекламационная работа Сторон по количеству и качеству производится в порядке, определенном Инструкциями о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству, утвержденными Постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965 г. № П-6, от 25.04.1966 г. № П-7 (с последующими изменениями и дополнениями), а также согласно ГОСТ РВ 15.703-2005.

3.4. Забракованную на входном контроле Продукцию Покупатель возвращает в упаковке Поставщика. Претензии по количеству и внешнему виду поставленной Продукции Покупатель предъявляет Поставщику в течение 30 (тридцати) дней с момента отгрузки Продукции

Покупателю по УПД (Универсальный передаточный документ, рекомендованный Письмом ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3-96), оформленный в соответствии с требованиями ст. 169 НК РФ.

3.5. Забракованная продукция возвращается Поставщику совместно с обязательным приложением следующих документов:

- оригинала рекламационного акта (акта о неисправности, сообщения о несоответствии и т.п.),
- товарной накладной по форме ТОРГ-12, с указанием в основании товарной накладной номера и даты рекламационного акта (акта о неисправности, сообщения о несоответствии), в графе «вид операции» – «возврат»;
- счета-фактуры.

Возврат копий этикеток и упаковочных листов, прилагаемых Поставщиком при отгрузке продукции обязателен.

3.6. Не принимаются претензии на Продукцию, подвергшуюся установке в аппаратуру (независимо от способа установки), имеющую механические повреждения, не предусмотренные конструкторско-технологической документацией производителя, следы коррозии, воздействия активных сред и т.п.

3.7. В случае признания рекламационного акта обоснованным, Поставщик осуществляет замену Покупателю дефектной Продукции на годную за свой счет. При отсутствии годной Продукции на складе Поставщика, дефектная Продукция обменивается на годную в срок, согласованный с Покупателем, либо Поставщик возмещает Покупателю стоимость дефектной Продукции в размере, соответствующем её стоимости, указанной в товарной накладной.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРОДУКЦИИ.

4.1. Оплата продукции осуществляется в следующем порядке:

- Авансовый платеж в размере ___% (согласно заявке победителя) от суммы договора в течение 5 (пяти) банковских дней после заключения договора и выставления счета.
- Окончательная оплата продукции в размере ___% от суммы договора в течение 5 (пяти) банковских дней после её отгрузки на склад Покупателя и подписания товарно-сопроводительных документов.

Оплата производится на основании выставленных счетов Поставщика.

4.2. После получения авансового платежа Поставщик обязан в течение 5 календарных дней предоставить Покупателю счет-фактуру на аванс.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. В случае невыполнения Поставщиком срока поставки по настоящему Договору, Покупатель вправе потребовать уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % (одна десятая процента) от стоимости Продукции за каждый рабочий день просрочки, но не более 10 % (десяти процентов) от стоимости Продукции.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором (в том числе в части качества поставляемого Товара), Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 0,2% от стоимости невыполненных обязательств, а также потребовать возмещения убытков. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, будут разрешаться путем направления Сторонами претензионных писем. Срок рассмотрения таких претензий – 10 (десять) календарных дней.

5.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

5.5. В случаях, когда договор оформлен с протоколом разногласий, условия, перечисленные в нем порождают права и обязанности сторон, если стороны сообщают друг другу о принятии этих условий. В случае отклонения протокола в части или полностью стороны вправе передать разногласия, возникшие при заключении договора в установленном законом порядке на разрешение Арбитражного суда.

5.6. Стороны договорились, что положения ч.1 ст. 317.1 ГК РФ к отношениям сторон по настоящему Контракту не применяются.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР).

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если причиной этого явились обстоятельства непреодолимой силы: пожар, стихийные бедствия, война, военные действия любого характера, блокада, запрещение экспорта или импорта, принятие органами власти законодательных и нормативных актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору. Факт обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально подтвержден соответствующими государственными органами.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Настоящий Договор действует с даты заключения и до полного его исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору заключаются Сторонами в письменной форме, вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Юридический адрес:

ОГРН: _____
ИНН: _____
КПП: _____
Р/с: _____
в _____
К/с: _____
БИК: _____

АО «АП Восход»,
Юридический адрес: 105318, г. Москва, ул.
Ткацкая, д.19
ОГРН: 1037700038254
ИНН: 7719021450
КПП: 771901001
Р/с: _____(зависит от источника финансирования)_____
в _____
К/с: _____
БИК _____

_____(подпись)_____ (ФИО)_____

Первый заместитель директора
АО «АП Восход»

М.П.

Нефёдов М.В.

М.П.