

**В соответствии с пунктом 3 статья 13 Положения о закупочной деятельности Акционерного общества «Аэроприбор-Восход» направляем ответ на запрос разъяснений положений документации одного из Участников закупки.**

**Наименование закупки: «ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС №00001806282 ПОСТАВКА ИСПЫТАТЕЛЬНОЙ КАМЕРЫ ТЕПЛА-ХОЛОДА КТХ-60».**

### **Вопрос №1**

П.п 2.3-2.4 Проекта договора устанавливают порядок оплаты товара (аванс и окончательный расчет), который будет заполнен на основании заявки участника. Однако критерием оценки заявок является только сумма аванса, тогда как порядка (сроков) оплаты аванса и окончательного расчета в документации не указано.

Просим указать срок выплаты аванса и срок окончательного расчета.

### **Ответ:**

В соответствии с критерием «Условия оплаты» (Rb) оценке подлежит только размер авансового платежа в процентном выражении, а именно:

Определение рейтинга заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Условия оплаты» осуществляется на основании документов, предоставленных участниками открытого конкурса.

Максимальное количество баллов по критерию составляет 100 баллов и определяется по формуле:

Rc – Условия оплаты, предложенные участником открытого конкурса и указанные в техническом предложении участника.

- аванс в размере от 51% до 100% стоимости договора - 0 баллов;
- аванс в размере от 31% до 50% (включительно) стоимости договора - 50 баллов;
- аванс в размере до 30% (включительно) стоимости договора - 100 баллов.

В случае если участник процедуры закупки не указал в предоставленных документах условия оплаты, то такому участнику по критерию "условия оплаты" присваивается 0 баллов.

Пункт 2.4 проекта Договора просим читать в следующей редакции:

«Порядок и срок оплаты:

Оплата по Договору производится следующим образом:

Аванс \_\_\_% от цены договора в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в течение 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента подписания Сторонами Спецификации и выставления счета;

Окончательная оплата: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, Заказчик оплачивает в течение 14 (четырнадцать) рабочих дней после получения Товара и подписания соответствующих документов.».

### **Вопрос №2**

В п. 16 Информационной карты отмечено, что «все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы». Просим пояснить, данное требование относится к документу «заявка», оформленному по форме 1, или же ко всему пакету заявки, который включает в себя

указанный документ, а также множество прочих документов по описи, которые являются приложением к заявке (анкета, согласие, техническое предложение, выписка из ЕГРЮЛ и тд)? Кроме того, должны ли все документы быть прошиты в один том?

**Ответ:**

Требование п.16 «Информационной карты» «Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы» относится ко всему пакету документов. Все документы должны быть прошиты в один том.